

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения)	Ответственный за выполнение административной процедуры
2.46. Принятие решения о назначении семейного капитала	заявление паспорт или идентификационная карта гражданина Республики Беларусь свидетельства о рождении и (или) документы, удостоверяющие личность, всех несовершеннолетних детей, учитываемых в составе семьи свидетельство о браке и документ, удостоверяющий личность супруга (супруги), - для полных семей свидетельство о смерти супруги (супруга), копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - для усыновителей (удочерителей) ребенка (детей) Соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения), Брачный договор, определяющие родителя, с которым проживает ребенок (дети), копия решения суда о лишении родительских прав второго родителя либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, копия решения суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение о содержании своих несовершеннолетних и (или) нуждающихся в помощи нетрудоспособных	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременно	специалист отделения комплексной поддержки в кризисной ситуации Уласевич Л.Н. тел.:2-15-70 каб:103 на период отсутствия Полуянова Н.А. тел. 2-15-70 каб. 103

совершеннолетних детей (далее - Соглашение об уплате алиментов), свидетельство о смерти второго родителя, справка органа, регистрирующего акты гражданского состояния (далее - орган загса), содержащая сведения из записи акта о рождении (если запись об отце в записи акта о рождении ребенка произведена на основании заявления матери, не состоящей в браке), или другие документы, подтверждающие факт воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей, - в случае необходимости подтверждения воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей				
--	--	--	--	--

Документы, запрашиваемые в других государственных органах, иных организациях:

- справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета, выдаваемые организациями, осуществляющими эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющими жилищно - коммунальные услуги;
- информация в отношении детей, учитываемых в составе семьи, о наличии (отсутствии) следующих сведений: о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) из семьи, отказе от ребенка (детей), установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства);
- иные документы и (или) сведения, необходимые для принятия решения о назначении семейного капитала.

Порядок и условия назначения

Семейный капитал – это безналичные денежные средства в размере 10000 долларов США.

Право на назначение семейного капитала имеют граждане Республики Беларусь, постоянно проживающие в Республике Беларусь: мать (мачеха) в полной семье, родитель в неполной семье, усыновитель (удочеритель) при рождении, усыновлении (удочерении) третьего или последующих детей в период с 1 января 2015 г. до 31 декабря 2019 г. включительно, если с учетом родившегося, усыновленного (удочеренного) ребенка (детей) **в семье воспитываются не**

менее троих детей в возрасте до 18 лет. При этом дата рождения усыновленного (удочеренного) ребенка (детей) должна быть не ранее 1 января 2015 г.

Если в полной семье мать (мачеха) не имеет права на назначение семейного капитала, такое право имеет отец (отчим) при соблюдении условий, установленных законодательством.

Семья может реализовать право на назначение семейного капитала **один раз.**

За назначением семейного капитала вышеуказанные лица вправе обратиться лично или через своего представителя в местные исполнительные и распорядительные органы в соответствии с регистрацией по месту жительства **в течение 6 месяцев со дня рождения, усыновления (удочерения) третьего или последующих детей.**

Решение о назначении (отказе в назначении) семейного капитала принимается местным исполнительным и распорядительным органом в месячный срок со дня подачи заявления о назначении семейного капитала.

Назначение семейного капитала осуществляется бесплатно на основе заявительного принципа «одно окно».

О принятом решении гражданин, подавший заявление о назначении семейного капитала, уведомляется в течение **пяти дней** со дня его принятия. Для этого гражданину направляется извещение о принятом решении, а копия решения выдается при обращении гражданина лично или через своего представителя.

Другим совершеннолетним членам семьи (законным представителям несовершеннолетних членов семьи) так же выдается по их требованию копия решения о назначении (отказе в назначении) семейного капитала.

Гражданин, которому назначен семейный капитал, в течение шести месяцев со дня принятия решения о назначении семейного капитала обращается в подразделение открытого акционерного общества "Сбергательный банк "Беларусбанк" (далее – ОАО "АСБ Беларусбанк") по месту назначения семейного капитала с заявлением об открытии депозитного счета "Семейный капитал" (далее – депозитный счет).

Одновременно с заявлением об открытии депозитного счета гражданином представляются:

- документ, удостоверяющий личность;
- копия решения о назначении семейного капитала, принятое местным исполнительным и распорядительным органом;
- выписка из решения местного исполнительного и распорядительного органа о внесении изменения в решение о назначении семейного капитала – в случае внесения указанного изменения.

Подразделение ОАО "АСБ Беларусбанк" открывает депозитный счет в день подачи гражданином заявления со всеми необходимыми документами.

Средства семейного капитала предоставляются семьям для использования в Республике Беларусь в полном объеме либо по частям в безналичном порядке в соответствии с законодательством по одному или нескольким **направлениям:**

- улучшение жилищных условий;
- получение образования;

- получение услуг в сфере социального обслуживания, здравоохранения;
- формирование накопительной (дополнительной) пенсии матери (мачехи) в полной семье, родителя в неполной семье.

Право на распоряжение средствами семейного капитала предоставляется **по истечении 18 лет с даты рождения ребенка**, в связи с рождением, усыновлением (удочерением) которого семья приобрела право на назначение семейного капитала.

Средства семейного капитала могут быть использованы досрочно в полном объеме либо по частям в безналичном порядке независимо от периода времени, прошедшего с даты назначения семейного капитала, на получение членом (членами) семьи платных медицинских услуг, оказываемых организациями здравоохранения, в порядке и по перечню, определяемым Министерством здравоохранения.

Документы, необходимые для назначения

Одновременно с заявлением о назначении семейного капитала гражданином представляются:

- паспорт;
- свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей, учитываемых в составе семьи;
- свидетельство о браке и документ, удостоверяющий личность супруга (супруги), – для полных семей;
- свидетельство о смерти супруги (супруга), копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство - о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;
- копия решения суда об усыновлении – для усыновителей ребенка (детей);
- соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения), определяющие родителя, с которым проживает ребенок (дети), копия решения суда о лишении родительских прав второго родителя либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, копия решения суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, свидетельство о смерти второго родителя или другие документы, подтверждающие факт воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей, – в случае необходимости подтверждения воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей.

Местным исполнительным и распорядительным органом **в течение пяти дней со дня поступления заявления** о назначении семейного капитала запрашиваются справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета, выдаваемые организациями, осуществляющими эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющими жилищно-коммунальные услуги (на всех членов семьи, зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь), а также информация в отношении детей, учитываемых в составе семьи, о наличии (отсутствии) следующих сведений: о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) из семьи, отказе от ребенка (детей),

установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) и иные документы и (или) сведения, необходимые для принятия решения о назначении (отказе в назначении) семейного капитала.

Нормативные документы, определяющие порядок и условия назначения

1. Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан» (пункты 2.46-2.50)

<http://www.pravo.by/document/?guid=3871&p0=p31000200>

2. Указ Президента Республики Беларусь от 9 декабря 2014г. №572 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, воспитывающих детей».

3. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 февраля 2015 г. №128 «Об утверждении Положения о порядке и условиях назначения, финансирования (перечисления), распоряжения средствами семейного капитала».

<http://pravo.by/document/?guid=3871&p0=C21500128>